Nr. 3810/ 14.05.2026

ANUNȚ

Primăria Comunei Hodac , județul Mureș, organizează concurs în vederea ocupării unui post vacant de **Mediator Școlar** (COD COR 235911), post înființat în afara organigramei, de personal contractual, în cadrul echipei comunitare integrate pentru implementarea proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate", cod SMIS 339395, cofinanțat de Uniunea Europeană din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027.

INFORMAŢII GENERALE PRIVIND POSTUL

•Denumirea postului: Mediator școlar, Cod COR: 235911 mediator școlar
•Nivelul postului: execuție, membru în Echipa Comunitară Integrată (ECI)
•Durata muncii: **4 ore/zi** pe perioada de implementare a proiectului
•Locul de desfășurare a activității: sediul UAT/Centrul comunitar integrat și în comunitate (teren)
•Scopul principal al postului: asigură furnizarea de servicii de mediere școlară în cadrul echipei comunitare integrate, prin aria educației, pentru reducerea suprapunerilor, armonizarea resurselor și crearea unui proces sustenabil de ieșire din starea de sărăcie și integrare socială și economică.

CONDIŢII GENERALE DE PARTICIPARE :

Condiții generale care trebuie îndeplinite de o persoană pentru a putea participa la concurs

a. are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene, cu reşedinţa în România;
b. cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
e. îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
f. Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
g. Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
h. Nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).
i. îndeplineşte alte condiţii generale în funcţie de specificul postului

CONDIŢII SPECIFICE DE PARTICIPARE-DOMENIU POST CONDITII SPECIFICE DE PARTICIPARE
EDUCATIE MEDIATOR ŞCOLAR

Studii de specialitate: Studii universitare sau studii liceale (absolvite), urmate obligatoriu de un curs de formare profesională acreditat specializat în mediere şcolară, recunoscut de Ministerul Educaţiei şi Cercetării;

Domeniu	POST	CONDITII SPECIFICE DE PARTICIPARE
Educație	**Mediator școlar**	Constituie un avantaj experiența în cadrul proiectelor educaționale și/sau la nivelul comunității ≥ 1 an; Constituie un avantaj absolvirea unui curs organizat în cadrul programelor Phare; Constituie avantaj activitatea în proiectul pilot" Crearea și implementarea serviciilor comunitare integrate pentru combaterea sărăciei și a excluziunii sociale", cod MySMIS 122607; Constituie avantaj domiciliul în UAT; Disponibilitate pentru deplasări Cunoştinţe de operare/programare pe calculator (necesitate şi nivel): Office, Excel, Word, Power Point- utilizator elementar Abilităţi, calităţi şi aptitudini necesare: • competențe de comunicare scrisă și verbală, de relaționare; • moralitate,corectitudine,deschidere și flexibilitate în relațiile interumane; • perseverenţă, consecvenţă, abilităţi pentru munca în condiţii de stres, în situaţii de urgenţă sau • neprevăzute; • analiza problemelor specifice mediului școlar; • atenție la detalii; • atitudine pozitivă, motivatoare; • competențe de integrare TIC în educație. Limbi străine solicitate: constituie un avantaj cunoașterea limbii și a culturii comunității locale în care își desfășoară activitatea.

DOSARUL DE CONCURS:

a) formularul de înscriere la concurs care contine și declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);

c) Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
e) copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică, copia carnetului de muncă, a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f) Curriculum Vitae, model comun european;
g) cazier judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecţia dosarelor, care a depus la înscriere o declaraţie pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
h) Adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului. Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii.
i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

În funcţie de decizia conducătorului autorităţii sau instituţiei publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, după caz, la compartimentul care asigură organizarea şi desfăşurarea concursului sau pot fi transmise de candidaţi prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid, poşta electronică sau platformele informatice ale autorităţilor sau instituţiilor publice înăuntrul termenului prevăzut la art. 34 din Hotărârea Guvernului 1336/2022,

respectiv 10 zile lucrătoare de la data afişării anunţului pentru ocuparea unui post vacant, respectiv de 5 zile lucrătoare pentru ocuparea unui post temporar vacant.

În situaţia în care candidaţii transmit dosarele de concurs prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid, poşta electronică sau platformele informatice ale instituţiilor sau autorităţilor publice, candidaţii primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceştia şi au obligaţia de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la lit. b)-e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfăşurării concursului, dar nu mai târziu de data şi ora organizării probei scrise/practice, după caz, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Transmiterea documentelor prin poşta electronică sau prin platformele informatice ale autorităţilor sau instituţiilor publice se realizează în format .pdf, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.

Nerespectarea transmiterii documentelor şi a termenelor prevăzute mai sus, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilităţi poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut la art. 34 Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilităţii probelor de concurs.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI :

Nr. Crt.	Activitate	Data	Ora
1.	Data postării/publicării anunțului	18.05.2026	09:00
2.	Data limită de depunere a dosarelor	02.06.2026	16:00
3.	Selecția dosarelor	04.06.2026	11:00
4.	Afișarea selecției dosarelor	04.06.2026	12:00
5.	Termen limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor	05.06.2026	12:00
6.	Afișarea rezultatelor la contestații	08.06.2026	12:00
7.	Proba scrisă	09.06.2026	11:00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	09.06.2026	14:00
9.	Termen limită contestații la proba scrisă	10.06.2026	14:00
10.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba scrisă	11.06.2026	12:00
11.	Interviul	15.06.2026	11:00
12.	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	15.06.2026	13:00
13.	Termen limită contestații la proba de interviu	16.06.2026	13:00
14.	Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba de interviu	17.06.2026	12:00
15.	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	17.06.2026	13:00

Bibliografie și tematică pentru ocuparea funcției de execuție contractuală de mediator școlar

1) Sarău,Gheorghe și ElenaRadu "Ghidul mediatorului școlar (pentru comunități cu rromi)". Editura Vanemonde, 2011; Tematică: text integral;
2) Rotaru Adriana Maria, Oliver Peyroux și Mihai Gruia."Ghidul mediatorului școlar în România". Editura Reprograph, 2012; Tematică: text integral;
3) "Parteneriat școală-familie-comunitate:Acces la educație pentru grupuri dezavantajate". Program PHARE 2003, 2006; Tematică: text integral;
4) Legea învăţământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările şi completările ulterioare; Tematică: text integral;
5) Legea nr.272 din 21 iunie 2004 (**republicată**) privind protecția și Promovarea
drepturilor copilului; Tematică: text integral;
6) OME.nr.7701/2024 privind aprobarea Metodologiei pentru monitorizarea, evaluarea, identificarea, prevenirea şi combaterea segregarii şcolare în învăţământul preuniversitar; Tematică: text integral;
7) OMEC nr. 5.701 din 31 iulie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare şi funcţionare a centrelor judeţene/al municipiului Bucureşti de resurse şi asistenţă educaţională, cu modificările şi completările ulterioare; Tematică: text integral;
8) Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale, Ministrului Sănătății și al Ministrului Educației Naționale nr. 393/630/4236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale şi combaterii sărăciei. Tematică: text integral;

Primar,
Iacob Valentin Marin