



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA HODAC
PRIMAR



Hodac, str. Principala, nr. 98, jud. Mureș
tel. 0265 538 601; fax. 0265 538 451 e-mail: hodac@cjmures.ro; www.hodac.ro

DISPOZIȚIA Nr. 296
din data de 27 mai 2022

**privind convocarea Consiliului Local al Comunei Hodac județul Mureș
la Ședința Extraordinară DE ÎNDATA, pentru data de 30 mai 2022, orele 8,30
la sediul administrativ al Primăriei Comunei Hodac, strada Principala,
nr. 98, etaj 1, Sala Mare de Ședințe**

PRIMARUL COMUNEI HODAC, județul Mureș, Iacob Valentin Marin;

Având în vedere prevederile art. 133 alin. (2) lit. a), art. 134, alin. (1), lit. a) și alin. (4), art. 136 alin. (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere necesitatea punerii în aplicare a HCL nr. 18 din 29.03.2022 a Consiliului local Hodac de inițiere a procedurilor de închiriere a trupurilor de pășune devenite disponibile pentru închiriere ca urmare a anulării în instanță prin Sentința nr. 307 din 29 aprilie 2021 a Tribunalului Mureș, rămasă definitivă prin Decizia nr. 137 din 14 martie 2022 pronunțată de Curtea de Apel Târgu Mureș – Secția de Contencios administrativ și Fiscal a contractelor încheiate pentru închirierea trupului pășunii „Moița” și a trupului pășunii „Potcoava”;

În contextul crizei economico-financiare actuale din România care a afectat și afectează în continuare sectorul agricol, având în vedere nevoia stringentă de redresare economică în condițiile actualei crize economice mondiale, resimțită în mod drastic și la nivelul economiei naționale, ținând cont de importanța creșterii animalelor și de facilitarea accesului acestora la suprafețele de pajiști disponibile, aflate atât în domeniul public, cât și în domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale, în condițiile O.U.G. nr. 34/2013 actualizată, în condițiile în care pentru majoritatea crescătorilor de animale singura sursă de asigurare a hranei pe perioada verii este masa verde obținută de pe pajiști, este necesară reglementarea în regim de urgență a modului de utilizare și închiriere a pajiștilor disponibile din proprietatea privată a comunei Hodac.

Luând în considerare cele expuse, situația extraordinară se motivează prin necesitatea urgentă de adoptare a unei noi reglementări în domeniul pajiștilor aflate în domeniul privat al comunei Hodac, care să permită închirierea și accesul animalelor la pășunat, aplicarea și respectarea amenajamentului pastoral, luând în considerare faptul că aceste elemente vizează interesul general public și constituie situații de urgență și extraordinare a căror reglementare nu poate fi amânată, având în vedere faptul că neadoptarea măsurilor propuse prin proiectele de hotărâre pot genera dificultăți în asigurarea hranei animalelor, fapt care conduce la diminuarea producțiilor zootehnice cu impact direct asupra asigurării resurselor alimentare pentru populație, care reprezintă caz de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor comunei Hodac și a problemelor urgente ale comunei și derulării corespunzătoare a angajamentelor comunei, caz față de care se aplică

procedura urgentă prevăzută pentru adoptarea unor acte administrative în contextul art. 7 pct. 13 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, care prevăd următoarele: (13) Prin excepție de la prevederile alin. (2), în cazul reglementării unei situații urgente sau a uneia care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de acte normative se supun adoptării și anterior expirării termenului prevăzut de respectivul alineat.

Văzând Adresa Instituției Prefectului – Județul Mureș cu nr. 7041/SVI din data de 23 mai 2022 înregistrată la Primăria Hodac la nr. 4079 din 25 mai 2022 emisă în urma exercitării controlului de legalitate instituit în sarcina Prefectului conform art. 252 alin (1) lit. c) și art. 255 din OUG nr. 57/2019 din privind Codul administrativ cu referire la Hotărârea Consiliului local Hodac nr. 32 din 15 mai 2022 privind aprobarea documentației de închiriere a pajiștilor disponibile aflate în proprietatea privată a comunei Hodac, Județul Mureș;

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

DISPUN:

Articol unic: Convocarea Consiliului Local al Comunei Hodac, jud. Mureș, în Ședință Extraordinară DE ÎNDATĂ, pentru data de 30 mai 2022 orele 8,30 la sediul administrativ al Primăriei Comunei Hodac, strada Principala, nr. 98, etaj 1, Sala Mare de Ședințe, cu următorul:

PROIECT AL ORDINII DE ZI:

Proiect de hotărâre privind aprobarea completării și modificării Anexei nr. 3 care face parte integrantă din Hotărârea nr. 32 din 15 mai 2022 privind aprobarea documentației de închiriere a pajiștilor disponibile aflate în proprietatea privată a comunei Hodac, Județul Mureș - Inițiator – Primarul comunei Hodac

Prezenta dispoziție se comunică de către secretarul general al comunei Hodac: Instituției Prefectului - Județul Mureș;

Membrilor Consiliului Local al comunei Hodac;

Se aduce la cunostință publică prin afisare, si pe publicare site-ul Primăriei, celor interesați.

PRIMAR,
Iacob Valentin Mărin



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Lucian Iacob



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA HODAC
PRIMAR



Hodac, str. Principala, nr. 98, jud. Mureș
tel. 0265 538 601; fax. 0265 538 451 e-mail: hodac@cjmures.ro; www.hodac.ro

PROIECT HCL 41 din 27 mai 2022

Avizat pentru legalitate
Secretar general
Iacob Lucian

HOTĂRÂRE

Nr. _____ din _____ 2022

**privind aprobarea completării și modificării Anexei nr. 3
care face parte integrantă din Hotărârea nr. 32 din 15 mai 2022
privind aprobarea documentației de închiriere a pajiștilor disponibile
aflate în proprietatea privată a comunei Hodac, Județul Mureș**

Consiliul Local al Comunei Hodac, întrunit în ședință publică extraordinară de îndată din data de _____ 2022, legal constituit,

Având în vedere:

- prevederile art. 121-122 din Constituția României revizuită în anul 2003,
- prevederile art. 3, art. 4 pct. 2 și art. 9 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997,
- prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare,

Văzând Adresa Instituției Prefectului – Județul Mureș cu nr. 7041/SVI din data de 23 mai 2022 înregistrată la Primăria Hodac la nr. 4079 din 25 mai 2022 emisă în urma exercitării controlului de legalitate instituit în sarcina Prefectului conform art. 252 alin (1) lit. c) și art. 255 din OUG nr. 57/2019 din privind Codul administrativ cu referire la Hotărârea Consiliului local Hodac nr. 32 din 15 mai 2022 privind aprobarea documentației de închiriere a pajiștilor disponibile aflate în proprietatea privată a comunei Hodac, Județul Mureș;

Ținând cont de:

Dispozitivul Sentinței nr. 307 din 29 aprilie 2021 pronunțată de Tribunalul Mureș – Secția Contencios Administrativ și Fiscal în Dosarul nr. 840/102/2020, definitivă prin Decizia nr. 137 din 14 martie 2022 pronunțată de Curtea de Apel Tg. Mureș – Secția Contencios Administrativ și Fiscal; Hotărârea Consiliului Local Hodac nr. 18 din 29.03.2022 privind aprobarea închirierii suprafețelor de pășune din trupurile „Moita” de 114,40 ha și Potcoava de 85,90 ha aparținând Comunei Hodac;

Ținând cont și de următoarele prevederi legale:

- art. 28 alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1990, aprobată prin Legea nr. 86/2014, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul Civil cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 551, art. 552, art. 553, art. 1777 și urm. din Legea nr.287/2009 noul Cod civil, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii zootehniei nr. 32/2019 cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 2051/2013 pentru aprobarea contractelor - cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 225/2020 privind modificarea unor acte normative și stabilirea unor măsuri în domeniul agriculturii, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile Amenajamentului pastoral al pășunilor comunei Hodac ediția 2016 – 2025;
- prevederile Ordinului MADR nr. 407/2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor, modificat prin Ordinul 571/2015;
- prevederile Ordinului MADR nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii de animale pe hectar de pajiște;
- Hotărârea Consiliului Județean Mureș nr. 200 din 15 decembrie 2021 privind stabilirea prețurilor medii la produsele agricole pentru evaluarea în lei a arendei exprimată în natură, potrivit legii, în cursul anului 2022
- prevederile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică – republicată cu modificările și completările ulterioare
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- art. 87 alin.(5), art. 129 alin.(2) lit.(c) coroborat cu alin. (6) lit. (b), alin. (7), lit. r), art. 297 alin. (1) lit. c), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

Văzând și

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Hodac nr. 4081 din 25 mai 2022;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Fond Funciar din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Hodac nr. 4080 din 25.05.2022;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2) lit. b, lit. c), alin. (4), lit. f), alin. (6) lit. b), alin.(7) lit. r), art. 139, alin. 1, alin. (3) lit. g), art.154 alin. 1, art. 196, alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, art. 106 alin. (1), art.129, art. 139, alin. (1), art.196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se aprobă completarea și modificarea Anexei nr. 3 care face parte integrantă din Hotărârea Consiliului local Hodac nr. 32 din 15 mai 2022 privind aprobarea documentației de închiriere a pajiștilor disponibile aflate în proprietatea privată a comunei Hodac, Județul Mureș, potrivit recomandărilor de la punctul 2 din notificarea Instituției Prefectului – Județul Mureș nr. 7041/SVI din data de 23 mai 2022, emisă în urma exercitării controlului de legalitate instituit în sarcina Prefectului conform art. 252 alin (1) lit. c) și art. 255 din OUG nr. 57/2019 din privind Codul administrativ după cum urmează:

Alin. (1) La Secțiunea I – Preambul – Întrucât nu s-a adoptat o hotărâre de aprobare a unui regulament de atribuire a pajiștilor disponibile din domeniul privat al comunei Hodac, se va elimina

următorul paragraf: "Regulamentul pentru închirierea pajiștilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Hodac prin procedură de atribuire directă, aprobat prin HCL nr..... din data se întocmește prezentul caiet de sarcini pentru închirierea terenurilor având categoria de folosință pășuni din domeniul privat al Comunei Hodac, județul Mureș."

Alin. (2) La Secțiunea I - Caiet de sarcini, la art. 2 – Informații generale privind obiectul închirierii, se va introduce un nou alineat, cu respectarea art. 9 alin (7²) din OUG nr. 34/2013 astfel: "Amenajamentul pastoral al Comunei Hodac, județul Mureș aprobat prin HCL nr.23/2019, cu valabilitate pe o perioadă de 10 ani din 2016 până în 2025 face parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini."

Alin. (3) La Secțiunea I - Caiet de sarcini, la art. 2 – Informații generale privind obiectul închirierii se va elimina prevederea conform căreia încărcătura minimă de animale la hectar este de 0,3 UVM/ha întrucât art. 9 pct. (6) din O.U.G. nr. 34/2013 este prevăzut că " se va asigura o încărcătură optimă de animale pe hectar". În acest sens a fost adoptat Ordinul MADR nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii de animale pe hectar de pajiște.

Conform amenajamentului pastoral al comunei Hodac, încărcătura optimă pentru pașunile Moița și Potcoava este de 1 UMV/Ha. Se va completa următoarea prevedere:

"În vederea închirierii celor doua trupuri de pășune din domeniul privat al Comunei Hodac, județul Mureș, se va avea în vedere încărcătura optimă de animale la hectar astfel cum a fost stabilită având în vedere prevederile art. 9 alin.(6) al Ordonanței de Urgență nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, ale Ordinului 544/2013 și ale Amenajamentului pastoral, respectiv 1 UMV pe ha:

Nr. lot/pășune	Denumirea lotului	Suprafața (Ha)	Încărcătura 1 UVM/total OPTIMĂ
MOIȚA	MOIȚA	114,40	XXXXXX
POTCOAVA	POTCOAVA	85,90	XXXXXX"

Alin. (4) La SECȚIUNEA II - INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI pct. II.3, 2.3.2., la art. 4 se va elimina indicarea instituției emitente pentru actul care va justifica numărul de animale înscrise în Registrul Național al Exploatației, articolul urmând a avea următorul conținut:

"4. Adeverință cu efectivele de animale înregistrate în Registrul Național al Exploatațiilor (RNE), pe specii și categorii de animale pentru speciile bovine, caprine și ovine, valabile la data organizării atribuirii directe. Pentru specia ecvidee se solicită și prezentarea copiei după pașaportul animalului."

Alin. (5) La SECȚIUNEA II - INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI pct. II.3, 2.3.1., la art. 8 pct. 1 se prevede eliminarea următorului text: "1. Au drept de preferință asociațiile a căror membrii au utilizat suprafața respectivă de pasune și au realizat investiții (stani, aducțiuni de apă, etc)". Această prevedere este contrară prevederilor art. 9 alin. (2¹) din OUG nr. 34/2013 și se va introduce un nou alineat care va avea următorul conținut:

"1. Entitățile înființate cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii au drept de preempțiune, cu condiția de a face dovada desfășurării de activitate economică specifică domeniului respectiv."

Alin. (6) La SECȚIUNEA II - INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI pct. II.3, 2.3.1., la art. 8, punctul 2 se modifică și se completează, urmând a avea următorul conținut:

"2. Diferența de suprafață rămasă se repartizează în ordinea rezultată din extragerea unui număr de ordine acceptându-se schimb de numere între chiriași.

Suprafața va fi delimitată topografic și marcată prin țăruișare, proporțional cu efectivul de animale deținut de solicitanți, distribuirea urmând a fi făcută în teren, anterior semnării contractului.

La fața locului se va întocmi și semna de părțile prezente un proces - verbal de delimitare și acceptare a amplasamentului.

Refuzul semnării acceptului de amplasament conduce la pierderea dreptului de închiriere.

Participantul la ședința de atribuire directă declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Hodac, în vederea încheierii contractului de închiriere.

Contractul de închiriere cu solicitantul declarat câștigător se va încheia cu respectarea contractului-cadru, care face parte din documentația de atribuire.”

Alin. (7) La **SECȚIUNEA II - INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI** pct. II.3, 2.3.1., la art. 8, punctul 3 se modifică și se completează, urmând a avea următorul conținut:

”3. Predarea amplasamentului se va face de o comisie din care o să facă parte un specialist topograf. Actul de predare – primire a amplasamentului din trupul de pășune va constitui anexă la contractul de închiriere.”

Alin. (8) La **SECȚIUNEA II - INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI** pct. II.3, 2.3.1., la art. 8, după punctul 3 se introduce un nou punct (4) cu următorul conținut:

”4. În cazul în care se constată că rămân suprafețe neatribuite și eligibile pe trupurile de pășune Moița și Potcoava, se va majora suprafața de pășune oferită spre închiriere respectându-se limitele dintre proprietățile UAT Hodac și Gurghiu și a limitelor dintre trupurile de pășune ale Comunei Hodac conform cu blocurile fizice eligibile la APIA.”

Alin. (9) La **SECȚIUNEA II - INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI** pct. II.3, 2.3.2., la art. 4 se va elimina indicarea instituției emitente pentru actul care va justifica numărul de animale înscrise în Registrul Național al Exploatației, articolul urmând a avea următorul conținut:

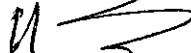
”4. Adeverință cu efectivele de animale înregistrate în Registrul Național al Exploatațiilor (RNE), pe specii și categorii de animale pentru speciile bovine, caprine și ovine, valabile la data organizării atribuirii directe. Pentru specia ecvidee se solicită și prezentarea copiei după pașaportul animalului.”

Art. II. Se aprobă modificările și completările prevăzute la articolul I alineatele (1) – (9) din prezenta, potrivit ANEXEI care este parte integrantă din prezenta hotărâre și care modifică și completează în mod corespunzător Anexa nr. 3 care face parte integrantă din Hotărârea nr. 32 din 15 mai 2022 privind aprobarea documentației de închiriere a pajiștilor disponibile aflate în proprietatea privată a comunei Hodac, Județul Mureș

Art. III. Se încredințează Primarul comunei Hodac cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art. IV. Prezenta hotărâre se va comunica, prin grija Secretarului Comunei Hodac:
Instituției Prefectului – Județul Mureș
Primarului Comunei Hodac
opinie publice, prin afișare.

Inițiator
Primarul comunei Hodac
Iacob Valentin Marin



VOTURI: *Pentru:*

Impotrivă :

Numarul total al consilierilor in functie este de 15

Numarul consilierilor participanti la ședință:

Numarul consilierilor participanti la vot:

(prezenta hotarare se adopta cu majoritate absoluta)



**ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA HODAC
PRIMAR**

Hodac, str. Principala, nr. 98, jud. Mureș
tel. 0265 538 601; fax. 0265 538 451 e-mail: hodac@ejmures.ro; www.hodac.ro



ANEXA
La Proiectul de completare și modificare a Anexei nr. 3 a HCL nr. 32 din 15
mai 2022
privind aprobarea documentației de închiriere a pajiștilor disponibile aflate
în proprietatea privată a comunei Hodac, Județul Mureș

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE DIRECTĂ
pentru
închirierea terenului având categoria de folosință pășune din domeniul
privat al Comunei Hodac județul Mureș

Secțiuni:

- I. Caiet de sarcini**
- II. Instrucțiuni pentru ofertanți**
- III. Formulare**
- IV. Contract-cadru de închiriere pășuni**

SECȚIUNEA I CAIET DE SARCINI

Preambul

Având în vedere prevederile:

- Ordonanței de Urgență nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare ;
- Legea 44/2018 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991 ;
- Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013 privind Normele de aplicare a OUG 34/2013, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul 407/2013 pentru aprobarea contractelor - cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor respectiv al municipiilor ;
- Ordin 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște ;
- Amenajamentul pastoral al Comunei Hodac, județul Mureș aprobat prin HCL nr. 23/2019;

1. Date de identificare ale organizatorului licitației

Comuna Hodac, str. Principală, nr. 98, județul Mureș.

Telefon 0265/538601; Fax 0265/538451 Email: hodac@cjmures.ro

Persoana de contact: IACOB VALENTIN MARIN – Primar

2. Informații generale privind obiectul închirierii

Obiectul închirierii îl constituie închirierea terenului având categoria de folosință pășune din domeniul privat al Comunei Hodac, județul Mureș, disponibile:

Nr. pășune	Denumire lotului	Suprafața (Ha)	Identificare	Bloc fizic
------------	------------------	----------------	--------------	------------

MOITA	MOIȚA	114,40	Ordinul prefectului nr.170/26.06.1999	BF 1114 BF 2433 BF 2423 BF 3415 BF 3438 BF 3419 BF 3147 Si in afara blocului fizic
POTCOAVA	POTCOAVA	85,90	Ordinul prefectului nr.170/26.06.1999	BF 1109 BF 1114 Si in afara blocului fizic

Lucrările stabilite prin Amenajamentul pastoral sunt descrise în descrierea parcelară din amenajamentului pastoral.

Amenajamentul pastoral al Comunei Hodac, judetul Mureș aprobat prin HCL nr.23/2019, cu valabilitate pe o perioadă de 10 ani din 2066 până in 2025 face parte integrantă din prezentul Caiet de sarcini.

Nr. pășune	Denumire	Suprafața (ha)	Lucrări propuse prin amenajamentul pastoral
MOITA	MOITA	114,40	-defrișări de vegetație lemnoasa nevaloroasă; -toaletări; -combaterea buruienilor; -distrugerea mușuroaielor; -târlit rațional; -supraînsămânțare.
POTCOAVA	POTCOAVA	85,90	-defrișări de vegetație lemnoasa nevaloroasa; -toaletări; -combaterea buruienilor; -distrugerea mușuroaielor; -strâns piatra; - degajări; -fertilizări; -supraînsămânțare.

Contractul de închiriere va avea ca anexă lucrările stabilite conform amenajamentului pastoral aprobat prin hotărârea consiliului local - descrierea parcelară.

În vederea închirierii celor doua trupuri de pășune din domeniul privat al Comunei Hodac, județul Mureș, se va avea în vedere încărcătura optimă de animale la hectar astfel cum a fost stabilită având în vedere prevederile art. 9 alin.(6) al Ordonanței de Urgență nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, ale Ordinului 544/2013 și ale Amenajamentului pastoral, respectiv 1 UVM pe ha, respectiv:

Nr. lot/pășune	Denumire lotului	Suprafața (Ha)	Încărcătura 1UVM/total suprafață OPTIMĂ
MOITA	MOIȚA	114,40	XXXXXX
POTCOAVA	POTCOAVA	85,90	XXXXXX

Perioada de pășunat:

Nr. lot/pășune	Denumire lotului	Suprafața (Ha)	Perioada de pășunat
MOITA	MOIȚA	114,40	Mai-Octombrie
POTCOAVA	POTCOAVA	85,90	Mai -Octombrie

3. Regimul juridic: trupurile de pășune ce fac obiectul închirierii sunt situate pe domeniul privat al Comunei Hodac, județul Mureș, conform Ordinului Prefectului nr.170/26.06.1999.

4. Durata închirierii

Durata închirierii terenurilor având categoria de folosință pășune așa cum sunt prezentate în tabelul de mai sus este de **7 ani**. Durata contractului de închiriere poate fi prelungită pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare.

5. Procedura de închiriere

Procedura de atribuire a contractelor de închiriere a terenurilor având categoria de folosință pășune din domeniul privat al comunei Hodac este de **atribuire directă**

în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din OUG 34/2013 cu modificările și completările ulterioare coroborat cu prevederile Regulamentului pentru inchirierea pajistilor aflate in proprietatea privata a UAT Hodac, judetul Mures prin procedura de atribuire directa.

În situația în care după realizarea procedurii de atribuire directă nu sunt adjudecate toate loturile atunci se va organiza licitație respectând prevederile OUG nr.57/2019 privind codul administrativ.

5.1. MODALITATEA DESFĂȘURĂRII ATRIBUIRII DIRECTE

Procedura de atribuire directă se va desfășura dacă există cel puțin un solicitant care îndeplinește cerințele stabilite prin prezenta documentație de atribuire și a depus documentele solicitate ca urmare a anunțului privind atribuirea directă a terenurilor având categoria de folosință pășuni, postat la sediul primăriei comunei Hodac și în principalele locuri din comună.

În conformitate cu prevederile OUG 34/2013 cu modificările și completările ulterioare ofertantii trebuie sa fie membrii ai colectivității locale (comuna Hodac) sau in cazul asociațiilor acestea să aibă sediul pe teritoriul comunei Hodac.

Documentele solicitate prin prezenta documentație se vor depune la sediul primăriei comunei Hodac conform celor menționate la secțiunea instrucțiuni pentru ofertanți. Acestea se vor înregistra în ordinea primirii în registru și vor fi predate comisiei de evaluare în vederea desfășurării procedurii de atribuire la data și ora stabilită prin prezenta documentație.

În cadrul ședinței de evaluare a dosarelor comisia de evaluare va verifica în prima fază documentele prezentate de solicitanți/ofertanți în vederea verificării conformității acestora cu cerințele din documentația de atribuire directă și va declara ofertanții eligibili și calificați respectiv neeligibili și respinși în urma evaluării documentelor. Ofertanti neeligibili sunt cei care nu îndeplinesc cerintele din documentatia de atribuire directa fiind respinși în urma evaluării documentelor depuse. In urma evaluării documentelor depuse, comisia de atribuire le va verifica si va afișa Procesul verbal de constatare a îndeplinirii calității de participant la atribuirea directa.

In următoarea zi se vor primi si soluționa eventualele contestații privind cele consemnate in Procesul verbal de constatare mai sus menționat.

În situația în care există mai mulți solicitanți pentru trup de pășune, în cadrul atribuirii directe criteriul de departajare al ofertantilor/solicitantilor eligibili va fi **“proportional cu numarul de animale”**.

In termen de 2 zile de la data procesului verbal al ședinței se pot depune eventualele contestații care vor fi motivate in drept si in fapt, arătând probele pe care le administrează si motivele de drept pe care se întemeiază. Contestațiile se depun la sediul primăriei comunei Hodac si vor fi înregistrare la data primirii. Soluționarea contestațiilor se va realiza in 3 zile lucrătoare începând cu ziua imediat următoare expirării termenului de depunere al acestora.

Ulterior finalizării atribuirii directe, comisia de evaluare va întocmi raportul atribuirii directe pe care îl va înainta spre aprobare conducătorului instituției organizatoare comuna Hodac, urmând ca în termen de 5 zile de la aprobarea acestuia să se încheie contractele de închiriere.

Dosarul conținând documentele solicitate prin documentația de atribuire directă înregistrate după data și ora stabilită prin prezenta documentație și comunicate prin anunțul privind închirierea pășunilor din domeniul privat al comunei Hodac, vor fi excluse de la procedura de atribuire directă și înapoiate solicitanților.

În situația în care, în urma derulării procedurii de atribuire directă nu sunt atribuite toate trupurile de pășune/pajiște disponibile la nivelul comunei Hodac, acestea se vor supune procedurii de licitație respectând prevederile OUG nr.57/2019 privind codul administrativ. Modalitatea de desfășurare a procedurii de licitație se va realiza în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ.

5.2. Conditii privind desfasurarea atribuirii directe

La data stabilită vor fi prezenți membrii comisiei de atribuire care vor analiza documentele solicitanților și vor întocmi procesul verbal de constatare.

5.3. Anularea procedurii de atribuire directa

Autoritatea contractanta poate anula derularea procedurii de atribuire directa in următoarele situații:

1.Oricând înainte de data limita stabilita pentru depunerea dosarelor, in următoarele situatii:

1.1. Au fost constatate erori/omisiuni privind obiectul achiziției și acestea nu pot fi remediate în timp util și comunicate potențialilor ofertanți. În situațiile menționate mai sus, autoritatea contractanta va anunța potențialii ofertanți privind anularea procedurii și va stabili și comunica pe site-ul primăriei și prin afișare la sediul primăriei data la care se va organiza atribuirea directa.

2. Pe perioada derulării procedurii în situația în care după evaluarea documentelor de eligibilitate depuse de ofertanți se constată ca nici unul dintre acestia nu este eligibil.

În aceasta situatie procedura va fi reluata la o data ulterioara cu respectarea termenelor menționate la punctul II. 3. Calendarul derulării procedurii de atribuire directe din secțiunea Instrucțiuni pentru ofertanți

6.Clauze contractuale specifice

Drepturile locatarului:

- să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.

Drepturile locatarului:

- a) să inspecteze suprafețele de pășune închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului și în următoarele condiții: se va notifica în scris locatarul privind data și ora la care se vor prezenta reprezentanții autorizați ai primăriei pentru verificarea respectării obligațiilor contractuale. Această notificare se va emite înainte cu 3 zile de data efectuării inspecției. Locatarul are obligația ca în termen de 24 h de la primirea notificării să confirme primirea documentului.
- b) să predea pășunea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal;
- c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
- d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;
- e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.

Obligațiile locatarului:

- a) să asigure exploatarea eficace în regim de continuitate și de permanență a pășunilor ce fac obiectul prezentului contract;
- b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;
- c) să plătească chiria la termenul stabilit;
- d) să respecte încărcătura stabilită prin documentația de licitație în toate zilele perioadei de pășunat;
- e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii conform contractului în toate zilele perioadei de pășunat;
- f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;
- g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
- h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;
- i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
- j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări conform contractului;
- k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

- l) să restituie locatarului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin atingere la termen;
- m) să restituie locatarului suprafața de pășune ce face obiectul prezentului contract executând lucrările conform contractului și anexei acestuia;
- n) Să asigure sănătatea animalelor aflate în grijă precum și efectuarea tuturor tratamentelor obligatorii impuse de legislația sanitar veterinară;
- o) Să fie asigurate pentru animale sare, medicamente, tratamente, cheag, etc.
- p) Să achite taxele și impozitele aferente pășunii închiriate în termenele stabilite de lege.

Obligațiile locatarului:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

Clauzele specifice mai sus menționate se regăsesc în modelul de contract de închiriere pășuni, anexat prezentei documentații.

SECȚIUNEA II

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Informații generale

II.1. Date de identificare ale organizatorului licitației

Comuna Hodac, str. Principală, nr. 98, județul Mureș.

Telefon 0265/538601; Fax 0265/538451 Email: hodac@cjmures.ro

Persoana de contact: Iacob Valentin Marin – Primar

II.2. Procedura: atribuire directă

II.3. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea atribuirii directe

2.3.1. Calendarul derulării procedurii de atribuire directă

1. Solicitări de clarificare privind documentația de atribuire: termenul limită pentru solicitarea de clarificări este cu 7 zile înainte de data limită de depunere a documentelor. Răspunsul la eventualele solicitări de clarificări va fi publicat pe site-ul primăriei Comunei Hodac înainte cu 2 zile de data limită de depunere a documentelor.

2. Data limită și locul de depunere al documentelor: ora la sediul Primăriei Comunei Hodac, str. Principală, nr.98, județul Mureș

3. Ședința de evaluare a documentelor de eligibilitate de către comisia de atribuire directă va avea loc în data de, ora la sediul Primăriei comunei Hodac, str. Principală, nr.98, județul Mureș. Comisia de atribuire directă va verifica documentele de eligibilitate și va întocmi Procesul verbal de constatare care va fi afișat la sediul primăriei și pe site-ul primăriei în data depana la ora 11.00.

4. Depunerea eventualelor contestații privind procesul verbal de constatare respectiv contestațiile legate de îndeplinirea calității de participant la atribuirea directă se pot depune până la data de, orele..... Eventualele contestații depuse vor fi soluționate de către comisia de contestații în aceeași zi și vor fi comunicate contestatarilor în aceeași zi.

Nota: Contestațiile trebuie să fie motivate în drept și în fapt, arătând probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază. Contestațiile se depun la sediul Primăriei Comunei Hodac și vor fi înregistrate la data primirii.

5 Ședința comisiei de atribuire directă va avea loc în data de conform programării afișată pe site-ul primăriei, la avizier. În cadrul ședinței se vor stabili suprafețele convenite fiecărui solicitant în conformitate cu prevederile art. 9 din OUG nr.34/2013.

6. Depunerea contestațiilor privind procedura de atribuire directă după finalizarea acesteia - conform punctului II.4 Contestații prezenta Secțiune.

7. Raportul procedurii de atribuire directă – se va înainta spre aprobare conducătorului autorității contractante în ziua imediat următoare după expirarea termenului de contestații, în situația în care nu sunt depuse contestații, iar dacă sunt depuse contestații raportul atribuirii directe va fi înaintat după soluționarea acestora.

8. Modul de stabilire a amplasamentului suprafețelor de pășune atribuite:

1. Entitățile înființate cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii au drept de preempțiune, cu condiția de a face dovada desfășurării de activitate economică specifică domeniului respectiv.

2. Diferența de suprafață rămasă se repartizează în ordinea rezultată din extragerea unui număr de ordine acceptându-se schimb de numere între chiriași.

Suprafața va fi delimitată topografic și marcată prin țărșare, proporțional cu efectivul de animale deținut de solicitanți, distribuția urmând a fi făcută în teren, anterior semnării contractului.

La fața locului se va întocmi și semna de părțile prezente un proces - verbal de delimitare și acceptare a amplasamentului.

Refuzul semnării acceptului de amplasament conduce la pierderea dreptului de închiriere.

Participantul la ședința de atribuire directă declarat câștigător are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Hodac, în vederea încheierii contractului de închiriere.

Contractul de închiriere cu solicitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului-cadru, care face parte din documentația de atribuire.

3. Predarea amplasamentului se va face de o comisie din care o să facă parte un specialist topograf. Actul de predare – primire a amplasamentului din trupul de pășune va constitui anexă la contractul de închiriere.

4. În cazul în care se constată că rămân suprafețe neatribuite și eligibile pe trupurile de pășune Moița și Potcoava, se va majora suprafața de pășune oferită spre închiriere respectându-se limitele dintre proprietățile UAT Hodac și Gurghiu și a limitelor dintre trupurile de pășune ale Comunei Hodac conform cu blocurile fizice eligibile la APIA.

9. Încheierea contractelor de închiriere cu solicitanții de pășune – Contractele se vor putea încheia în termen de 5 zile lucrătoare de data finalizării procedurii respectiv după expirarea termenului de 2 zile de la încheierea procesului verbal al ședinței în situația în care sunt depuse contestații. În situația în care sunt depuse contestații se vor soluționa în termenele comunicate la punctul **II.4 Contestații prezenta Secțiune**, încheierea contractelor se va face după soluționarea contestațiilor, în termen de 5 zile lucrătoare. La data semnării contractului se va întocmi lista inventarului de pe fiecare trup de pășune și va constitui în anexa la contract.

Pentru suprafețele ramase neînchiriate se va organiza licitație publică în vederea închirierii în termen de 10 zile de la finalizarea procedurii de repartizare a pășunilor închiriate, conform punctului 8.

2.3.2. Documente de eligibilitate

Solicitanții interesați să participe la procedura de atribuire directă pentru închirierea terenurilor având categoria de folosință pășune din domeniul privat al Comunei Hodac, județul Mureș, trebuie să prezinte următoarele **documente:**

Persoană fizică:

1. Adresa de înaintare - conform Formularului nr. 1 din secțiunea formulare
2. Copie după actul de identitate al solicitantului ;
3. Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data organizării atribuirii directe, din care să reiasă faptul că solicitantul nu are obligații restante de plată a impozitelor și taxelor locale.
4. Adeverință cu efectivele de animale înregistrate în Registrul National al Exploatațiilor (RNE), pe specii și categorii de animale pentru speciile bovine, caprine și ovine, valabile la data organizării atribuirii directe. Pentru specia ecvidee se solicită și prezentarea copiei după pașaportul animalului.
5. Adeverință de la Registrul Agricol din care să reiasă numărul de animale deținute - actualizată la zi;
6. Declarație de participare, în original conform Formularului nr.2 din secțiunea formulare
7. Formular în original, conform Formular nr. 3 din secțiunea formulare
8. Declarație privind asigurarea încărcăturii - Formular nr. 5 din secțiunea formulare

Asociații înființate conform OG nr.26/2000:

1. Adresa de înaintare - conform Formularului nr. 1 din secțiunea formulare
2. Certificat de grefă de la judecătoria de pe raza căreia aparține privind înregistrarea asociației – copie
3. Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, dacă este cazul - copie
4. Certificat de înregistrare fiscală de la ANAF - copie conform cu originalul
5. Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data organizării atribuirii directe din care să reiasă faptul că solicitantul nu are obligații restante de plată a impozitelor și taxelor locale

6. Certificat de atestare fiscala privind plata la zi a taxelor si impozitelor fata de bugetul de stat valabil la data organizării atribuirii directe, din care sa reiasă faptul ca solicitantul nu are obligații restante de plata a impozitelor si taxelor către bugetul de stat.
7. În cazul în care crescătorii de animale sunt constituiți într-o asociație se va prezenta un tabel nominal cu membrii asociației și se va anexa adeverința de la Direcția Sanitar Veterinară sau de la medicul veterinar cu efectivele de animale inregistrate in Registrul National al Exploatațiilor (RNE), pe specii si categorii de animale de către fiecare membru în parte, valabile la data organizării atribuirii directe;
8. Adeverința de la Registrul Agricol din care să reiasă numărul de animale deținut de fiecare membru al asociației – se poate prezenta și un tabel centralizator semnat de către responsabilul cu registrul agricol din cadrul primăriei.
9. Declarație de participare, în original conform Formularului nr. 2 din secțiunea formulare
10. Împuternicire pentru asociație, conform Formularului nr.3 din secțiunea Formulare
11. Formular în original – conform Formular nr.4 din secțiunea formulare
12. Declarație privind asigurarea încărcăturii - Formular nr.5 din secțiunea formulare
13. Imputernicire -Formularul nr.6 din secțiunea formulare in cazul in care nu participa reprezentantul legal si un reprezentant împuternicit.

Persoana juridice:

1. Adresa de înaintare - conform Formularului nr. 1 din secțiunea formulare
2. Certificat de înregistrare – copie conform cu originalul
3. Certificat de înregistrare fiscală de la ANAF
4. Certificat Constatator emis de ONRC , valabil la data depunerii solicitării
5. Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data organizării atribuirii directe, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată a impozitelor și taxelor locale .
6. Certificat de atestare fiscala privind plata la zi a taxelor si impozitelor fata de bugetul de stat valabil la data organizarii atribuirii directe, din care sa reiasă faptul ca solicitantul nu are obligatii restante de plata a impozitelor si taxelor catre bugetul de stat.
7. Adeverință de la Direcția Sanitar Veterinară sau de la medicul veterinar cu efectivele de animale inregistrate in Registrul National al Exploatațiilor (RNE),

pe specii și categorii de animale pentru speciile bovine, caprine și ovine, valabile la data organizării atribuirii directe. Pentru specia ecvidee se solicită și prezentarea copiei după pașaportul animalului.

8. Declarație de participare, în original conform Formularului nr.2 din secțiunea formulare

9. Declarație privind asigurarea încărcăturii - Formular nr.5 din secțiunea formulare

10. Formular în original - conform Formular nr.4 din secțiunea formulare

13. Imputernicire - Formularul nr.6 din secțiunea formulare în cazul în care nu participă reprezentantul legal și un reprezentant imputernicit

2.3.3 Criterii de respingere a dosarelor/declarația solicitanților ca fiind neeligibili:

Se vor respinge respectiv se vor declara neeligibili solicitanții (persoane fizice, juridice sau asociațiile) care se încadrează în situațiile de mai jos:

- *Nu prezintă toate documentele solicitate conform documentației de atribuire directă*
- *CertIFICATELE/documentele prezentate nu se află în termen de valabilitate*
- *Nu îndeplinesc cerințele din documentația de atribuire directă*
- *Se află în procedura reorganizării juridice sau a falimentului,*
- *Înregistrează datorii față de bugetul local al comunei Hodac și fata de bugetul de stat.*

2.3.4. Modul de prezentare al documentelor

Solicitanții pot participa cu condiția să prezinte documentele solicitate pentru atribuirea directă. De asemenea se va avea în vedere asigurarea încărcăturii.

Numărul de exemplare solicitate: **1 original.**

Documentele se vor prezenta într-un plic exterior netransparent care va fi marcat, cu adresa solicitantului (pentru returnarea documentației fără a fi deschisă, în cazul în care a fost depusă după data și ora limită de depunere, sau la o altă adresă decât cea stabilită), cu denumirea și adresa organizatorului respectiv COMUNA HODAC str. Principala, nr.98, județul Mureș și cu mențiunea:

Documentele pentru atribuirea directă privind închirierea terenurilor având categoria de folosință pășuni din domeniul privat al Comunei Hodac, județul Mureș,,

Atașat plicului (în exterior) se va pune adresa de înaintare completată prin bifarea căsuțelor cu documentele ce se depun de fiecare solicitant în funcție de natura acestuia respectiv persoană fizică, persoană juridică sau asociații. Plicul care este depus/transmis la o altă adresă decât cea stabilită în documentația de atribuire directă, ori este primit de către organizatorul atribuirii directe după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează de către comisia de atribuire fără a fi deschis.

2.3.5. Prețul închirierii

Prețul închirierii (lei/ha/an) pentru terenurile având categoria de folosință pășune din domeniul privat al Comunei Hodac, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Hodac va avea în vedere prevederile:

- Ordonanței de Urgență nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1064/2013 privind Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.34/2013 cu modificările și completările ulterioare;
- Amenajamentul pastoral, respectiv lucrările propuse pentru fiecare trup de pășune în parte pe perioada derulării contractului de închiriere;
- prețul mediu/tonă de masă verde comunicat de Consiliul Județean Mureș, respectiv 0,10 lei/kg masă verde.

1.Pretul se calculeaza astfel: cantitatea de masa verde (kg/ha) înmulțit cu pretul masei verzi stabilit prin HCJ nr. 200 din decembrie 2021 din care se deduce valoarea lucrărilor efectuate anual conform amenajamentului pastoral justificate cu acte doveditoare in limita a 30% din suma rezultată din formula anterioara.

2. Pretul /ha rezultată pentru suprafețele disponibile este de :
5200 kg X 0.10 lei= 520 lei /ha.

3. Pretul chiriei se ajustează anual in functie de prețul mediu stabilita de HCJ si se indexează cu rata inflației.

2.3.6.Garanția de bună execuție a contractului de închiriere

Garanția de bună execuție a contractului se constituie de solicitantul declarat câștigător în termen de 10 zile lucrătoare de la data semnării contractului de închiriere. Garanția de bună execuție a contractului este în cuantum de 10% din valoarea chiriei stabilite/an/suprafață totală închiriată și se constituie pentru perioada derulării contractului de închiriere. Locatorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în situația în care locatarul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, locatorul are obligația de a notifica acest lucru locatarului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. Locatorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 zile de la data ajungerii la termen a contractului, cu condiția ca acesta să își fi îndeplinit obligațiile asumate prin contract.

II.4 Contestații

1. Contestații privind Procesul verbal de constatare privind calitatea de participant la atribuirea directă.

Contestațiile privind evaluarea documentelor de eligibilitate și declararea solicitanților eligibili și neeligibili pe baza documentelor depuse de către aceștia se pot formula până la data deora..... Comisia de contestații va răspunde contestațiilor depuse în aceeași zi.

4. Contestații după finalizarea atribuirii directe

Pentru soluționarea oricăror aspecte sau situații neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării procedurii de atribuire directă, comisia de evaluare poate lua decizii în limita competențelor stabilite și în conformitate cu prevederile legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul verbal și vor fi comunicate participanților.

Eventualele contestații se pot depune în termen de 48 de ore de la data luării la cunoștință a rezultatului atribuirii directe respectiv de la data semnării procesului verbal al ședinței de evaluare. În situația depunerii unei contestații din partea solicitanților participanți la procedura de atribuire directă aceasta se adresează spre soluționare comisiei de contestații a cărei componentă a fost aprobată prin Hotărâre de Consiliu Local .

Comisia de soluționare a contestațiilor va lua măsuri pentru soluționarea contestației/contestațiilor, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data depunerii acesteia.

Dacă în urma analizării contestației se stabilește că aceasta a fost întemeiată, Primăria Comunei Hodac anulează prin dispoziție/decizia de atribuire directă și ia măsuri pentru organizarea procedurii în condițiile legii.

Prin depunerea dosarelor la atribuirea directă, potențialii solicitanți își asumă însușirea documentației de atribuire directă și a anexelor acesteia, depunerea unei solicitări corespunzătoare cade în sarcina acestora.

Documentația de atribuire directă se poate obține gratuit de la sediul primăriei Comunei Hodac, str. Principala, nr.98, județul Mureș, în baza unei cereri scrise din partea solicitanților, contravaloarea documentației este de 50 lei.

SECȚIUNEA III FORMULARE

Conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor solicitărilor depuse.

ADRESĂ DE ÎNAINȚARE

Către,

Comuna Hodac, str. Principala, nr. 98, județul Mureș
Telefon 0265/538601; Fax 0265/538451 hodac@cjmures.ro

Ca urmare a anunțului nr..... din data privind atribuirea directă a terenurilor având categoria pășuni din domeniul privat al comunei Hodac, județul Mureș, subsemnatul(nume/prenume sau după caz denumirea **Persoanei juridice/Asociației**) depun pentru Lotul de pășune (nr/denumire)....., următoarele documente conform prevederilor documentației de atribuire directă și anume (*se vor bifa documentele care sunt depuse la dosar în funcție de solicitant-persoană fizică sau persoană juridică sau asociație*)

- Copie după actul de identitate al solicitantului;
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data organizării atribuirii directe, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată a impozitelor și taxelor locale.
- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul de stat valabil la data organizării atribuirii directe, din care să reiasă faptul că ofertantul nu are obligații restante de plată a impozitelor și taxelor către bugetul de stat.
- Adeverință de la Direcția Sanitar Veterinară cu efectivele de animale înregistrate în Registrul National al Exploatațiilor (RNE), pe specii și categorii de animale pentru speciile bovine, caprine și ovine. Pentru specia ecvidee se solicită prezentarea copiei după pașaportul animalului.
- Adeverință de la Registrul Agricol din care să reiasă numărul de animale deținut- actualizată la zi;
- Certificat de grefă de la judecătoria Reghin privind înregistrarea asociației – copie
- Certificat de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, dacă este cazul - copie
- Certificat de înregistrare fiscală de la ANAF - copie conform cu originalul
- Certificat de înregistrare – copie conform cu originalul
- Certificat Constatator emis de ONRC, valabil la data depunerii solicitării
- Împuternicire pentru asociație, conform Formularului nr.3 din secțiunea Formulare
- Declarație de participare, în original conform Formularului nr.2 din secțiunea formulare
- Formular de ofertă financiară, în original, conform Formular nr. 4 din secțiunea formulare
- Declarație pe propria răspundere privind asigurarea încărcăturii, conform Formularului nr. 5 din secțiunea formulare

Data completării
Ofertant(denumire/ nume prenume)

Formular nr. 2

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

Nr...../.....

1. Denumirea completă a ofertantului

.....
(în situația în care solicitarea este depusă de o persoană fizică se va menționa în clar numele și prenumele acestuia)

2. Sediul solicitantului (adresa completă)

.....

telefon

fax

.....

3. Date de identificare a solicitantului (număr de înregistrare în Registrul Comerțului și cod unic de înregistrare/sau în cazul persoanelor fizice datele de identificare conform C.I.)

.....

4. Persoana fizică împuternicită să reprezinte solicitantul la procedură este **(se va completa în cazul persoanelor juridice sau asociațiilor)**

.....

5. Ne angajăm/Mă angajez, ca, în cazul în care solicitarea noastră/solicitarea mea este adjudecată să încheiem/inchei cu organizatorul procedurii de atribuire directă contractul de închiriere și să constituim garanția de bună execuție a contractului în termenele stipulate în documentația de atribuire directă.
6. Am luat la cunoștință de faptul că în cazul neîndeplinirii angajamentului stipulat la punctul 6, vom fi decăzuți din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului.
7. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunile aplicate faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedură, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor și angajamentelor furnizate/făcute în cadrul procedurii.
8. Am luat cunoștință de prevederile DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE DIRECTĂ și suntem de acord ca procedura să se desfășoare în conformitate cu acestea.
9. Sunt de acord cu prevederile modelului de CONTRACT-CADRU de închiriere pentru suprafețele de terenuri având categoria de folosință pășune aflate în domeniul privat al comunei Hodac județul Mureș, atașat documentației de atribuire directă.

(Nume, prenume)

(Funcție- dacă este cazul)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Formular nr. 3

ÎMPUTERNICIRE

Subsemnații, membrii ai Asociației,.....” împuternicim prin prezenta pe Dl., având calitatea de PREȘEDINTE al Asociației „.....”

- semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
- participe în numele subsemnaților membrii ai Asociației „.....” la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea Asociației „.....” ai cărei membrii suntem, cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Subsemnații declarăm pe propria răspundere că datele furnizate în tabelul de mai jos sunt reale și corecte.

**Table nominal
privind deținători de animale membrii ai Asociației**

Nume prenume	CNP	Număr animale			Anexe depuse	Semnatura
		Bovine	Ovine si caprine	Cabaline		
.....						
.....						

Data completării:

FORMULAR acceptare a nivelului chiriei

Către:

Comuna Hodac, str.Principala, nr. 98, județul Mureș

Telefon 0265/538601; Fax 0265/538451, hodac@ejmures.ro

Examinând documentația de atribuire directă,
subsemnatul..... (nume/prenume)
reprezentant legal/împuternicit al
solicitantului..... (denumirea
persoanei juridice sau asociației- dacă este cazul) în conformitate cu prevederile și
cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, sunt de acord cu nivelul chiriei
stabilit pentru suprafața care se va repartiza proportional cu numărul de animale
detinute.

Mă angajez să accept nivelul chiriei pe o perioadă de 30 zile (treizeci zile) și va
rămâne obligatorie și va putea fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de
valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de închiriere aceasta împreună cu
comunicarea dumneavoastră vor constitui un contract angajant pentru noi.

Data întocmirii

Nume/Prenume

Semnătura

Formular nr. 5

Declarație pe propria răspundere privind asigurarea încărcăturii

Subsemnatul (*denumirea solicitantului persoană juridică / nume și prenume pentru persoane fizice*), cu sediul în/
domiciliul

..... declar pe propria răspundere că voi asigura încărcătura stabilită conform documentației de atribuire directă, respectiv..... UVM-uri.

Data completării

.....

Ofertant(denumire/ nume prenume)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu
sediul în.....,
înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI,
atribut fiscal, reprezentată legal prin
..... în calitate
de....., împuternicim prin prezenta pe
....., domiciliat în,
....., identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP
....., eliberat de, la data de
....., având funcția/profesia de, să ne
reprezinte la procedura de atribuire directă _____ în calitate de

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.
4. Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data :

Denumirea mandantului

.....

Reprezentat legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

CONTRACT ÎNCHIRIERE PĂȘUNI

Comuna Hodac

Județul Mureș

Nr. /data

CONTRACT-CADRU

de închiriere pentru suprafețele de pășiți aflate în domeniul privat al comunei Hodac

Încheiat astăzi

I. Părțile contractante

1. Între Comuna Hodac, adresa: localitatea Hodac, str. Principala, nr 98, județul Mureș, cod postal 547310, telefon/fax 0265538601/0265538451, având codul de înregistrare fiscală 4641555, cont de trezorerie deschis la Trezoreria Reghin, reprezentat legal prin primar Fărcaș Ioan, în calitate de locator, și:

2., cu exploatarea*) în localitatea, str., nr., bl., sc., et., ap., județul, având CNP/CUI, nr. din Registrul național al exploatațiilor (RNE), /..... /....., contul nr., deschis la, telefon, fax, reprezentată prin, cu funcția de, în calitate de locator,

*) În cazul formei asociative se completează de către reprezentantul legal al acesteia cu datele exploatațiilor membrilor formei asociative.

la data de

la sediul locatorului (alt loc, adresa etc.)

.....
în temeiul prevederilor Codului civil și prevederile art.9 alin. 2 din OUG 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pășiților permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991 modificată prin din Legea 44/2018, precum și al Hotărârii Consiliului Local al Comunei Hodac de aprobare a închirierii, s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract îl constituie închirierea pășiții/pășunii aflate în domeniul privat al comunei, Hodac pentru pășunatul unui număr de animale din specia, situată în blocul fizic

tarlăua , în suprafață de ha, identificată prin număr cadastral. și în schița anexată care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului închirierii se efectuează pe bază de proces-verbal în termen de 5 zile de la data semnării contractului și constituirea garanției de bună execuție a contractului, proces-verbal care devine anexă la contract. Anexă la contract vor fi și lucrările stabilite prin amenajmanetul pastoral și lista inventarului pentru trupul de pășune.
3. Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de locatar în derularea închirierii sunt următoarele:
 - a) bunuri de retur care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini locatorului la expirarea contractului: suprafața închiriată.
 - b) bunuri de preluare care la expirarea contractului pot reveni locatorului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a le prelua în schimbul plății unei compensații egale cu valoarea contabilă actualizată, conform caietului de sarcini;
 - c) bunuri proprii care la expirarea contractului de închiriere rămân în proprietatea locatorului: construcții zoopastorale realizate pe perioada derulării contractului.
4. La încetarea contractului de închiriere din orice cauză, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.
5. Obiectivele locatorului sunt:
 - a) menținerea suprafeței de pajiște;
 - b) realizarea pășunatului rațional pe grupe de animale și pe tarlale, cu scopul menținerii calității covorului vegetal;
 - c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiște.

III. Durata contractului

1. Durata închirierii este de 7 ani respectiv până la data de 31.12.2027, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, cu respectarea perioadei de pășunat, respectiv Mai- Octombrie a fiecărui an.
2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare.

IV. Prețul închirierii

1. Prețul închirierii este de..... lei/ha/an, chiria totală anuală fiind de..... lei.

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul comunei Hodac deschis la Trezoreria Reghin sau în numerar la caseria Comunei Hodac.
3. Plata chiriei se face în două tranșe: 30% până la data de 30 august a fiecărui an și 70% până la data de 15 decembrie a fiecărui an.
4. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din cuantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, cuantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.
5. **Pretul chiriei se ajustează anual în funcție de pretul mediu stabilit de HCJ și se indexează cu rata inflației.**

Garanția de bună execuție a contractului de închiriere

Garanția de bună execuție a contractului este de.....lei și se constituie pentru toată perioada derulării contractului de închiriere. Garanție de bună execuție se constituie de ofertantul declarat câștigător în termen de 10 zile de la data semnării contractului. Locatarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în situația în care locatarul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, locatarul are obligația de a notifica acest lucru locatarului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Locatarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de cel mult 14 zile de la data ajungerii la termen a contractului, cu condiția ca acesta să își fi îndeplinit obligațiile asumate prin contract.

V. Drepturile și obligațiile părților

1. Drepturile locatarului:
 - să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa pajiștile care fac obiectul contractului de închiriere.
2. Drepturile locatorului:
 - a) să inspecteze suprafețele de pajiști închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului și în următoarele condiții: se va notifica în scris locatarul privind data și ora la care se vor prezenta reprezentanții autorizați ai primăriei pentru verificarea respectării obligațiilor contractuale. Această notificare se va emite înainte cu 3 zile de la data efectuării inspecției. Locatarul are obligația ca în termen de 24 h de la primirea notificării să confirme primirea și documentului; Se vor realiza 2 (două) controale anual pe trupul de pășune pentru verificarea executării lucrărilor stabilite întocmindu-se un proces verbal de recepție a lucrărilor care va fi semnat de către participanții la recepția lucrărilor.

- b) să predea pajiștea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe bază de proces-verbal;
 - c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;
 - d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiște;
 - e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiște și să confirme prin semnătură executarea acestora.
3. Obligațiile locatarului:
- a) să asigure exploatarea eficientă în regim de continuitate și de permanență a pășunilor ce fac obiectul prezentului contract;
 - b) să nu subînchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subînchirierea totală sau parțială este interzisă, sub sancțiunea nulității absolute;
 - c) să plătească chiria la termenul stabilit;
 - d) să respecte încărcătura stabilită prin documentația de licitație în toate zilele perioadei de pășunat;
 - e) să comunice în scris primăriei, în termen de 5 zile de la vânzarea animalelor sau a unora dintre acestea, în vederea verificării respectării încărcăturii conform contractului în toate zilele perioadei de pășunat;
 - f) să pășuneze animalele exclusiv pe terenul închiriat;
 - g) să practice un pășunat rațional pe grupe de animale și pe tarlale;
 - h) să introducă animalele la pășunat numai în perioada de pășunat stabilită;
 - i) să nu introducă animalele la pășunat în cazul excesului de umiditate a pajiștii;
 - j) să realizeze pe cheltuiala sa lucrări conform contractului;
 - k) să respecte bunele condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - l) să restituie locatarului, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de închiriere prin atingerea termenului;
 - m) să restituie locatarului suprafața de pășune ce face obiectul prezentului contract executând lucrările conform contractului și anexei acestuia;
 - n) Să asigure sănătatea animalelor aflate în grijă precum și efectuarea tuturor tratamentelor obligatorii impuse de legislația sanitară veterinară;
 - o) Să fie asigurate pentru animale sare, medicamente, tratamente, cheag, etc.
 - p) Să achite taxele și impozitele aferente pășunii închiriate în termenele stabilite de lege.
 - q) să constituie garanția de bună execuție a contractului în termenul stabilit prin contract

4. Obligațiile locatarului:

- a) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere;
- b) să nu modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- c) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- d) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

VI. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Locatarul răspunde de: nu este cazul

Locatarul răspunde de: respectarea prevederilor legale în vigoare privind protecția mediului.

VII. Răspunderea contractuală

1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

VIII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.

2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.

3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

IX. Încetarea contractului

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;

b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;

c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;

d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locatar în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;

- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

X. Forța majoră

1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.
3. Dacă în termen de 15 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.
4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

XI. Notificări

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.
2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.
3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII. Dispoziții finale

1. Presentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.
2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.
4. Presentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.
5. Presentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.
6. Presentul contract a fost încheiat într-un număr de exemplare, din care, astăzi,, data semnării lui, în Primăria

LOCATOR

LOCATAR

Consiliul Local

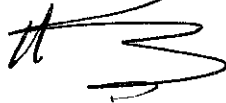
.

Primar: dl

SS

Vizat de secretar,

Primar
Iacob Valentin Maria





ROMANIA
JUDETUL MURES
COMUNA HODAC
PRIMARIA
Tel/Fax. 0265/538601, 0265/538451
E-mail: hodac@cjmures.ro
Nr: 4080 /25.05.2022

**RAPORT DE SPECIALITATE,
PENTRU INITIEREA PROIECTULUI DE HOTARARE PRIVIND
APROBAREA COMPLETARII ANEXEI NR. 3 A HCL NR. 32/15.05.2022**

Luand act de recomandari comunicate prin adresa cu nr. 7041/23.05.2022 emisa de Institutia Prefectului – Judetul Mures serviciul juridic inregistrata la primaria Hodac sub Nr. 4079/25.05.2022 privind legalitatea HCL Nr. 32/15.05.2022 pentru aprobarea inchirierii suprafetelor de pasune din trupurile Moita in suprafata de 114.40Ha si Potcoava in suprafata de 85.90Ha proprietatea privata a Comunei Hodac se considera necesar a completa caietul de sarcini privind inchirierea pasunilor Moita si Potcoava cu urmatoarele recomandari:

-informatii generale privind obiectivul inchirierii,este prevazuta doar incarcatura minima la ha.

Prin art.9 pct(6)din OUG nr. 34 din 2013 este prevazut ca se va asigura o incarcatura optima de animale pe hectar. In acest sens a fost adoptat Ordinul nr.544/2013privind metodologia de calcul a incarcaturii optime de animale pe hectar de pajiste s iconform amenajamentului pastoral al pasuniii com. Hodac incarcatura optima pentru cele doua trupuri de pasune este de 1UVM /Ha.

- La capitolul -stabilire amplasament -se va elimina dreptul de preferinta al asociatiilor a caror membrii au utilizat suprafata respectiva de pasune si au realizat investitii si se va introduce urmatorul aliniat „Entitatile infiintate cu cel putin un an inainte de data depunerii cererii au drept de preemtiune cu conditia de a face dovada desfasurarii de activitate economica specifica domeniului respectiv.”

- solicitantii au obligativitatea sa depuna la documentatie dovezi de inregistrare a animalelor in RNE nefiind necesara indicarea vreunei institutii sau persoana autorizate anume care are competenta eliberarii acestei dovezi.

In cauza suprafetelor eligibile pe blocuri fizice se propune majorarea suprafetei din trupul de pasune Potcoava si Moita cu respectarea proprietatilor dintre UAT Hodac si UAT Gurghiu precum si a limitelor dintre trupurile de pasune a comunei Hodac.

Intocmit,
Inspector  Paras Rodica





ROMANIA
JUDETUL MURES
COMUNA HODAC
PRIMARIA
Tel/Fax. 0265/538601, 0265/538451
E-mail: hodac@cjmures.ro
Nr: 4081 /25.05.2022

REFERAT DE APROBARE,
PENTRU INITIEREA PROIECTULUI DE HOTARARE PRIVIND
APROBAREA COMPLETARII ANEXEI NR. 3 A HCL NR. 32/15.05.2022

Luand act de recomandari comunicate prin adresa cu nr. 7041/23.05.2022 emisa de Institutia Prefectului – Judetul Mures serviciul juridic inregistrata la primaria Hodac sub Nr. 4079/25.05.2022 privind legalitatea HCL Nr. 32/15.05.2022 pentru aprobarea inchirierii suprafetelor de pasune din trupurile Moita in suprafata de 114.40Ha si Potcoava in suprafata de 85.90Ha proprietatea privata a Comunei Hodac se considera necesar a completa caietul de sarcini privind inchirierea pasunilor Moita si Potcoava cu urmatoarele recomandari:

-informatii generale privind obiectivul inchirierii,este prevazuta doar incarcatura minima la ha.

Prin art.9 pct(6)din OUG nr. 34 din 2013 este prevazut ca se va asigura o incarcatura optima de animale pe hectar. In acest sens a fost adoptat Ordinul nr.544/2013privind metodologia de calcul a incarcaturii optime de animale pe hectar de pajiste s iconform amenajamentului pastoral al pasunii com. Hodac incarcatura optima pentru cele doua trupuri de pasune este de 1UVM /Ha.

- La capitolul -stabilire amplasament -se va elimina dreptul de preferinta al asociatiilor a caror membrii au utilizat suprafata respectiva de pasune si au realizat investitii si se va introduce urmatorul aliniat „Entitatile infiintate cu cel putin un an inainte de data depunerii cererii au drept de preemtiune cu conditia de a face dovada desfasurarii de activitate economica specifica domeniului respectiv.”

- solicitantii au obligativitatea sa depuna la documentatie dovezi de inregistrare a animalelor in RNE nefiind necesara indicarea vreunei institutii sau persoana autorizate anume care are competenta eliberarii acestei dovezi.

In cauza suprafetelor eligibile pe blocuri fizice se propune majorarea suprafetei din trupul de pasune Potcoava si Moita cu respectarea proprietatilor dintre UAT Hodac si UAT Gurghiu precum si a limitelor dintre trupurile de pasune a comunei Hodac.

Primar,
Iacob Valentin Marin

