

Zona ... Nr. ...

**CERERE – PRIVIND ELIBERAREA –ACORDULUI DE FUNCTIONARE/AUTORIZATIEI DE
FUNCTIONARE PENTRU DESFASURAREA ACTIVITATII DE ALIMENTATIE
PUBLICA/BARURI – RESTAURANTE-ACTIVITATI RECREATIVE SI DISTRACTIVE
AMPLASATE PE RAZA UAT COMUNA HODAC**

Subsemntul _____, in calitate de _____
L.S.C./D.F./P.F.I.I. _____, te/fax. _____
solicite eliberarea Acordului/Autorizatiei de functionare pentru spatiul comercial (alimentatie
publica, bar, restaurant, alte activitati) punct lucru situat Localitatea _____
Comuna _____ Nr. _____, Judetul Mures.

Tipul spatiului -permanent _____, chiosc _____, rulota _____, stand _____, sezonier _____, altele _____.

Pozitionarea- spatiului comercial:

- pe domeniul public la o distanta minima de _____ m, fata de cladirea (se specifica
tipul cladirii) _____
- in piata _____
- in alte zone publice (parcuri, scoli, stc) _____

Spatiul comercial are o suprafata de _____ m.p.

Declar pe proprie raspundere, ca in spatiul pentru care solicit autorizatia/acordul de
functionare AM/NU AM –efectuat lucrari care sa necesite autorizatie de construire conform
Legii nr: 50/1991, republicata cu modificarile si complectarile ulterioare.

Profilul unitatii economice este:

- alimentatie publica cod .C.A.E.N. _____, restaurant cod.C.A.E.N. _____
- baruri. Cod. C.A.E.N. _____, activitati recreative si distractive. _____

Spatii in zone deschise publicului: Cod. C.A.F.N. _____

Orarul de functionare:

Luni-Vineri, intre orele: _____
Duminica, intre orele: _____

Declar pe propria raspundere ca cele mai sus inscrise sunt conforme realitatii si ca am luat la
cunostinta despre prevederile Codului Penal (art.326), referitoare la falsul in de

Data _____ Semnatura si stampila _____

Se vor anexa urmatoarele documente:

- 1.B.I./C.I al persoanei care depune documentatia de autorizare.
- 2.Imputernicire de reprezentare a agentului economic pentru
depunerea documentatiei de autorizare, in original.
- 3.Certificat de inregistrare eliberat de O.N.R.C.
- 4.Certificat constatator Rev.2 pentru punct de lucru.
- 5.Fotografie color de ansamblu a spatiului comercial.
- 6.Contract de inchiriere/comodat/subinchiriere, din care sa rezulte
suprafata utila a structurii de vanzare.
- 7.Schita spatiului, plan situatie, privind amplasarea corpului, corpurilor
de cladire.
- 8 Acte de proprietate(sau detinere) care atesta forma juridica
spatiului, amplasarea spatiului.

7. Autorizație de schimbare a destinației spațiului, autorizație de construcție, proces verbal de recepție după caz.

10. Aviz de amplasare și plan vizat spre neschimbare.

11. Punct de vedere de la Serviciul Autorizației în Construcții din cadrul C.J. Mureș.

12. Autorizație/ Document de înregistrare sanitar-veterinară D.S.V.

13. Autorizație de Mediu/sau declarație pe proprie răspundere, ca sunt mai puțin de 100 locuri/scaun.

14. Autorizație I.S.U. sau negație, după caz + Declarații Legea nr. 50/1991 și Legea nr. 307/2006 (completate de către proprietarul imobilului), în original.

15. Contract încheiat cu o societate prestatoare de servicii de salubritate, autorizată:

16. Acord de funcționare eliberat anterior.

17. Certificat de atestare fiscală eliberat de către ANAF Reghin și Compartiment Impozite și taxe locale a Comunei Hodac din care să rezulte că proprietarul sau agentul economic nu înregistrează datorii la bugetul local, cu specificatia că spațiul este cu altă destinație decât cea de locuință, original.

18. Chitanța de plată/Ordin de plată a taxei pentru eliberarea autorizației cu stampila bancii.

NOTA:

1. Cererile se depun și se înregistrează la Compartiment Registrul agricol.
2. Nu vor fi primite și înregistrate dosarele incomplete.
3. Perioada valabilității – Acordului de funcționare – este valabil 1 an de la data emiterii.